|  |  |
| --- | --- |
| Trường:THCS KIM ĐỒNG  Tổ: Ngữ văn\_Nghệ thuật | Họ và tên giáo viên:  VÕ THỊ KIM ANH |

Ngày soạn: 16/12/2022

Ngày thực hiện: 17/12/22

CHỦ ĐỀ 4- RÈN LUYỆN BẢN THÂN

**TUẦN 16 - TIẾT 16: HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC THEO CHỦ ĐỀ**

**CHI TIÊU HỢP LÍ**

1. **MỤC TIÊU**
2. Kiến thức

Sau khi tham gia hoạt động này, HS có khả năng:

* Xác định được những khoản chi tiêu ưu tiên khi số tiền của mình hạn chế;
* Biết cách chi tiêu tiết kiệm;

1. Năng lực:

* ***Năng lực chung:*** Giao tiếp, hợp tác, tự chủ, tự học, giải quyết vấn đề
* ***Năng lực riêng:***

+ Làm chủ được cảm xúc của bản thân trong các tình huống giao tiếp, ứng xử khác nhau.

+ Rèn luyện kĩ năng ra quyết định, thói quen tiết kiệm; góp phần phát triển năng lực tự chủ.

1. **Phẩm chất:** nhân ái, trung thực, trách nhiệm.
2. **THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU**
3. Đối với GV:

- Các mảnh giấy màu có ghi các mệnh giá tiền khác nhau để phát cho HS sử dụng trong trò chơi ở Hoạt động 3;

- Các đồ vật, hàng hoá dưới dạng mô phóng hoặc đồ chơi;

- Gắn giá cho từng đồ vật, hàng hoá.

1. Đối với HS:

- Những ví dụ về việc chi tiêu hợp lí của những người sống xung quanh.

III. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC

A. HOẠT ĐỘNG KHỞI ĐỘNG (MỞ ĐẦU)

1. **Mục tiêu:** Tạo tâm thế hứng thú cho học sinh và từng bước làm quen bài học.
2. **Nội dung:** GV tổ chức hoạt động.
3. **Sản phẩm:** Kết quả thực hiện của HS
4. Tổ chức thực hiện:

GV cho HS hát hoặc chơi một trò chơi để tạo không khí vui vẻ trước khi vào hoạt động.

**B. HOẠT ĐỘNG HÌNH THÀNH KIẾN THỨC**

Hoạt động 1: Chi ưu tiên khi số tiền hạn chế

1. **Mục tiêu:** Biết lựa chọn khoản chỉ ưu tiên khi số tiền của mình hạn chế.
2. **Nội dung:** GV yêu cầu HS tìm hiêu trường hợp sử dụng tiền của Hương trong sgk.

**c. Sản phẩm:** Câu trả lời của HS.

**d. Tổ chức thực hiện:**

|  |  |
| --- | --- |
| **HOẠT ĐỘNG CỦA GV VÀ HS** | **DỰ KIẾN SẢN PHẨM** |
| **Bưóc 1: GV chuyển giao nhiệm vụ học tập**   * GV yêu cầu HS tìm hiếu trường hợp sử dụng tiền của Hương trong SGK và trả lời   câu hỏi:  + Bạn Hương đã lựa chọn mua gì?  + Vì sao bạn Hương lại quyết định chọn mua 3 trong số 5 thứ muốn mua?   * GV tố chức cho HS chia sẻ ý kiến của mình. Bạn nói sau chỉ bố sung ý kiến khác với bạn đã trình bày trước.   **Bước 2: HS thực hiện nhiệm vụ học tập**  + HS đọc sgk và thực hiện yêu cầu.  + GV đến các nhóm theo dõi, hỗ trợ HS nếu cần thiết.  **Bước 3: Báo cáo kết quả hoạt động và thảo luận**  + GV gọi 2 bạn đại diện của 2 nhóm trả lời.  + GV gọi HS khác nhận xét, đánh giá.  **Bước 4: Đánh giá kết quả, thực hiện nhiệm vụ học tập**  + GV đánh giá, nhận xét, chuẩn kiến thức.  + HS ghi bài. | **1. Chi ưu tiên khi số tiền hạn chế:**  - Hương đã lựa chọn mua 3 thứ đó là áo khoác, đồ dùng học tập và quà tặng sinh nhật cho em trai. Hương chỉ chọn mua 3 trong 5 thứ vì số tiền của Hương rất hạn chế, không đủ để chỉ cho 5 thứ muốn mua. Đây là 3 thứ quan trọng nhất  đã được Hương lựa chọn theo thứ tự ưu tiên. |

**Hoạt động 2: Chi tiêu hợp lí**

1. **Mục tiêu:** Biết thu thập thông tin để cân nhắc lựa chọn mua hàng ở đâu cho tiết kiệm, phù hợp với số tiền mình có.
2. **Nội dung:** GV tổ chức cho HS tiếp tục tìm hiểu việc Hương tìm hiểu giá cả của những thứ định mua ở các cửa hàng khác nhau.
3. **Sản phẩm:** Kết qủa của HS.
4. **Tổ chức thực hiện:**

|  |  |
| --- | --- |
| **HOẠT ĐỘNG CỦA GV - HS** | **DỰ KIẾN SẢN PHẤM** |
| **Bước 1: GV chuyến giao nhiệm vụ học tập**   * GV tổ chức cho HS tiếp tục tìm hiểu việc Hương tìm hiểu giá cả của những thứ định mua ở các cửa hàng khác nhau. * GV yêu cầu HS đọc bảng giá cả của 3 mặt hàng đó và trả lời câu hói:   + Nếu là Hương, em sẽ chọn mua các mặt hàng đó ở cửa hàng nào?  + Qua tìm hiểu cách chỉ tiêu của bạn Hương, em hiểu thế nào là chi tiêu hợp lí khi số tiền của mình có hạn?  **Bước 2: HS thực hiện nhiệm vụ học tập**  + HS đọc sgk và thực hiện yêu cầu.  + GV đến các nhóm theo dõi, hồ trợ HS nếu cần thiết.  **Bước 3: Báo cáo kết quả hoạt động và thảo luận**  + GV gọi 2 bạn đại diện của 2 nhóm trả lời.  + GV gọi HS khác nhận xét, đánh giá.  **Bước 4: Đánh giá kết quả, thực hiện nhiệm vụ học tập**  + GV đánh giá, nhận xét, chuẩn kiến thức.  + HS ghi bài. | **2. Chi tiêu hợp lí:**   * Sau khi quyết định mua gì thì cần tìm hiếu thông tin về giá của các mặt hàng muốn mua đế có thê lựa chọn mua được hàng với giá tiết kiệm nhất.   Chỉ tiêu hợp lí khi số tiền của mình bị hạn chế được hiểu là việc lựa chọn ưu tiên cho những khoản chi, đồng thời biết thu thập thông tin để có thể chi tiêu tiết kiệm. nhất. |

**C. HOẠT ĐỘNG LUYỆN TẬP (THỰC HÀNH)**

1. **Mục tiêu:** Vận dụng, củng cố hiểu biết về việc chi tiêu tiền hợp lí khi số tiền của mình có hạn.
2. **Nội dung:** Sử dụng sgk, kiến thức đã học để hoàn thành bài tập
3. **Sản phẩm:** Kết quả của HS.
4. Tổ chức thực hiện:

- GV phát cho HS các mệnh giá tiền được ghi trên các mảnh giấy màu khác nhau.

- Tổ chức cho HS chơi trò chơi “Đi chợ” theo trình tự sau:

+ Bày trên bàn quanh lớp các đồ vật, hàng hoá dưới dạng mô phỏng hoặc đồ chơi đã được gắn giá.

+ HS sử dụng số tiền mình có đổ mua được những thứ cần thiết theo các gợi ý dưới đây:

* Liệt kê những thứ mình muốn mua;
* Khảo giá những thứ cần mua và đối chiếu số tiền mình có;
* Lựa chọn và quyết định mua gì;
* Mua hàng (Có thể mặc cả nếu có người sắm vai người bán hàng).
* GV khuyến khích HS xung phong chia sẻ những điểu mình đã vận dụng để chi tiêu hợp lí và những thứ đã mua được với số tiền mình có.

D. HOẠT ĐỘNG VẬN DỤNG

1. **Mục tiêu:** Rèn luyện thói quen chỉ tiêu hợp lí trong cuộc sống hằng ngày.
2. Nội dung:

* GV yêu cầu HS trả lời câu hởi ở hoạt động Vận dụng trong SGK Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp 6.
* HS thảo luận và trả lời câu hỏi trong SGK Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp 6.

1. **Sản phẩm:** Kết quả của HS
2. Tổ chức thực hiện:

GV yêu cầu và hướng dẫn HS rèn luyện thói quen chỉ tiêu tiền hợp lí, tiết kiệm bằng cách:

* Căn cứ vào số tiền mình có để lựa chọn những thứ ưu tiên cần mua.
* Khảo giá bán những thứ mình cần mua ở vài chỗ khác nhau.
* Quyết định mua gì, ở đâu và thực hiện chỉ tiêu tiết kiệm, họp lí.

TỐNG KẾT

- GV yêu cầu HS chia sẻ nhũng điều thu hoạch/ kinh nghiệm học được sau khi tham gia các hoạt động.

* GV kết luận chung: Chi tiêu hợp lí là một kĩ năng quan trọng mà mỗi người cần có để nâng cao chất lượng cuộc sống. Mỗi người cần biết lựa chọn ưu tiên cho các khoản chi khi số tiên hạn hẹp và thu thập thông tin về giá cả các mặt hàng cần mua để có thể tiết kiệm.
* GV nhận xét chung và khen ngợi những HS tích cực tham gia hoạt động.

IV. KẾ HOẠCH ĐÁNH GIÁ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Hình thức đánh giá | Phương pháp đánh giá | Công cụ đánh giá | Ghi chú |
| * Thu hút được sự tham gia tích cực của người học   Tạo cơ hội thực hành cho người học. | * Sự đa dạng, đáp ứng các phong cách học khác nhau của người học * Hấp dẫn, sinh động * Thu hút được sự tham gia tích cực của người học   Phù hợp với mục tiêu, nội dung | - Báo cáo thực hiện công việc.  - Hệ thống câu hỏi và bài tập  Trao đổi, thảo luận |  |

1. HỒ SƠ DẠY HỌC (Đính kèm các phiếu học tập/bảng kiểm....)

Ngày soạn: 20/12/2021

CHỦ ĐỀ 4- RÈN LUYỆN BẢN THÂN

**TUẦN 16- TIẾT 16: SINH HOẠT LỚP**

**THAY ĐỔI NHỮNG THÓI QUEN CHI TIÊU CHƯA HỢP LÍ**

1. **MỤC TIÊU**
2. Kiến thức

Sau khi tham gia hoạt động này, HS có khả năng:

* Sơ kết tuần
* Kể được việc sử dụng tiền hợp lí và những thói quen chi tiêu chưa tiết kiệm đã thay đổi của bản thân;
* Tích cực tham gia chuẩn bị triền lãm tranh, ảnh với chủ để “Yêu thương và chia sẻ”.

1. Năng lực:

* ***Năng lực chung:*** Giao tiếp, hợp tác, tự chủ, tự học, giải quyết vấn đề
* ***Năng lực riêng:***

+ Làm chủ được cảm xúc cùa bản thân trong các tình huống giao tiếp, ứng xử khác nhau.

1. **Phẩm chất:** nhân ái, trung thực, trách nhiệm.
2. **THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU**
3. **Đối với GV**

* Nội dung liên quan buổi sinh hoạt lớp.
* Kế hoạch tuần mới

1. Đối với HS:

* Bản sơ kết tuần
* Kế hoạch tuần mới.

1. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC
2. HOẠT ĐỎNG KHỞI ĐỘNG (MỞ ĐẦU)
3. **Mục tiêu:** Tạo tâm thế hứng thú cho học sinh khi vào giờ sinh hoạt lớp
4. **Nội dung:** HSổn định vị trí chỗ ngồi, chuẩn bị sinh hoạt lớp.
5. **Sản phẩm:** Thái độ của HS
6. Tổ chức thực hiện:

* *GV chủ nhiệm yêu cầu HS của lớp ổn định vị trí, chuẩn bị sinh hoạt lớp*

1. **HOẠT ĐỘNG HÌNH THÀNH KIẾN THỨC**

Hoạt động 1: Sơ kết tuần

1. **Mục tiêu:** HS biết các hoạt động trong tuần học và xây dựng kế hoạch tuần mới
2. **Nội dung:** Cán bộ lớp nhận xét
3. **Sản phẩm:** kết quả làm việc của HS.
4. Tổ chức thực hiện:

* GV yêu cầu ban cán sự lớp điều hành lớp tự đánh giá và sơ kết tuần, xây dựng kế hoạch tuần mới.

**Hoạt động 2: Sinh hoạt theo chủ đề**

1. Mục tiêu:

* Kể được việc sử dụng tiền hợp lí và những thói quen chỉ tiêu chưa tiết kiệm đã thay đổi của bản thân;
* Tích cực tham gia chuẩn bị triển lãm tranh, ảnh với chủ để “Yêu thương và chia sẻ”.

1. **Nội dung:** hs chia sẻ về những việc làm thể hiện chi tiêu họp lí và chưa hợp lí
2. **Sản phẩm:** HS thực hiện quy tắc.
3. Tổ chúc thực hiện:

* GV khích lệ HS trong lớp chia sẻ về:

+ Nhũng việc em đã thực hiện sử dụng tiền hợp lí;

+ Những thói quen chỉ tiêu chưa tiết kiệm em đã thay đổi.

- GV yêu cầu HS cả lớp chuẩn bị để tham gia triển lãm tranh, ảnh với chủ để “Yêu

thương và chia sẻ”

1. HOẠT ĐỘNG TIẾP NỐI
2. **Mục tiêu:** HS biết chi tiêu hợp lí
3. **Nội dung:** thực hiện chi tiêu hợp lí
4. **Sản phẩm:** kết quả của HS
5. Tổ chức thực hiện:

* GV yêu cầu HS xây dụng kế hoạch chi tiêu hóp lí cho bản thân.

IV. KẾ HOẠCH ĐÁNH GIÁ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Hình thúc đánh giá | Phương pháp đánh giá | Công cụ đánh giá | Ghi  Chú |
| - Thu hút được sự tham gia tích cực của người học.  - Tạo cơ hội thực hành cho người học | - Sự đa dạng, đáp ứng các phong cách học khác nhau của người học  - Hấp dần, sinh động.  - Thu hút được sự tham gia tích cực của người học.  - Phù hợp với mục tiêu, nội dung. | - Ý thức, thái độ của HS. |  |

**V. HỒ SƠ DẠY HỌC** (Đính kèm các phiếu học tập/ bảng kiểm....)

**ĐÁNH GIÁ CHỦ ĐỀ 4**

- Nêu được ít nhất 3 việc cần làm để sắp xếp góc học tập gọn gàng, ngăn nắp.

- Thường xuyên sắp xếp góc học tập gọn gàng, ngăn nắp.

- Nêu được ít nhất 3 việc cần làm để sắp xếp nối sinh hoạt cá nhân gọn gàng, ngăn nắp.

- Thường xuyên sắp xếp nơi sinh hoạt cá nhân gọn gàng, ngăn nắp.

- Nhận biết đúng các tình huống giao tiếp phù hợp, không phù hợp.

- Luôn thể hiện giao tiếp phù hợp trong các tình huống.

- Thể hiện đượC cách chi tiêu hợp lí khi số tiền hạn chế.

**Mức độ em đạt được**: Đạt yêu cầu/ Chưa đạt yêu cầu