

*Đại Đồng, ngày 01 tháng 02 năm 2023*

## **KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN THÁNG 02 NĂM HỌC 2022-2023**

### **I. Công tác trọng tâm:**

- Tiếp tục học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.
- Phối hợp tổ chức và tham gia các hoạt động chào mừng kỉ niệm ngày thành lập Đảng Cộng Sản Việt Nam.
- CBVC nộp bản đăng ký thực hiện trách nhiệm nêu gương trong năm 2023.
- Giáo dục học sinh nếp sống văn minh, giúp đỡ bạn bè và vươn lên trong học tập.
- Tham gia hướng dẫn thực hiện tốt các cuộc thi, hội thi.
- Dạy học chương trình HK 2 (tuần 21, 22, 23), bồi dưỡng HSG 6,7,8.
- Thực hiện công tác kiểm tra hoạt động dạy học.

### **II. Công tác cụ thể:**

#### **1. Thực hiện các qui định chuyên môn:**

- Xây dựng kế hoạch tổ chuyên môn tháng 02 và kế hoạch từng tuần cụ thể.
- Thực hiện đảm bảo HSSS cá nhân.
- Thực hiện nề nếp lên lớp đúng thời gian.
- Tổ triển khai thực hiện sinh hoạt chuyên môn tháng 02.
- Tập trung bồi dưỡng HSG 6,7,8.

#### **2. Công tác giảng dạy:**

- Tiếp tục thực hiện soạn giảng theo tập huấn chuyên môn hè 2018 đối với khối 8,9; đối với khối 6,7 soạn theo công văn 5512. Tiếp tục hoàn chỉnh hồ sơ tổ, hồ sơ cá nhân theo quy định năm học 2022-2023 của chuyên môn.
- Tiếp tục tham gia vận dụng kiến thức liên môn và giải quyết các vấn đề thực tiễn trong giáo viên và học sinh, dạy học theo chủ đề tích hợp.
- Tiếp tục triển khai giảng dạy theo chuẩn KT-KN và PPDHTC thể hiện kĩ thuật dạy học hợp tác theo nhóm, dạy học theo hướng giải quyết vấn đề.
- Phân công soạn 04 giáo án tốt/4 khối/tháng lưu tại tổ và đăng trên trang website của trường. Thực hiện đưa giáo án và tư liệu tháng 02 lên trang Website trường. Thực hiện dạy học tuần 20,21, 22, 23 HK 2.
- Thực hiện TKB bồi dưỡng học sinh giỏi các bộ môn.
- Tăng cường nâng cao chất lượng bộ môn, đặc biệt đối với các môn Toán.

### **3. Thực hiện chế độ kiểm tra, đánh giá:**

- Kiểm tra: thực hiện các hình thức kiểm tra đánh giá thường xuyên cho HS ở HK 2 tạo điều kiện cho các em phát triển toàn diện.

- Cập nhật điểm vào sổ điểm Vn.edu vào ngày 21 hàng tháng để tổ lấy số liệu báo cáo định kỳ về chuyên môn nhà trường. Giáo viên cập nhật tất cả các cột điểm đã kiểm tra, rà soát từng đơn vị lớp về số lượng học sinh chưa có điểm trên vnedu, có kế hoạch tạo điều kiện phụ đạo cho các em có học lực yếu tham gia lại các cột điểm ĐGTX.

- Đánh giá: Khối 8,9 Thực hiện theo thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ban hành ngày 12 tháng 12 năm 2011 và thông tư 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020. Khối 6,7 đánh giá theo thông tư 22/2021 có hiệu lực từ ngày 5/9/2021.

- Phân công xây dựng ma trận đề, bảng đặc tả, đề kiểm tra giữa kì II chuyển đến tổ và tổ trưởng tổng hợp gửi về chuyên môn trường, cụ thể:

+ Toán 6: Cô Lợi                      + Toán 7: Cô Mận                      + Toán 8: Thầy Mạo  
+ Toán 9: Thầy Quang              + Tin 6: Thầy Phước                  + Tin 7,8,9: Cô Trang

### **4. Sử dụng các phương tiện, thiết bị, làm đồ dùng dạy học:**

- Tiếp tục triển khai kế hoạch mượn, sử dụng đồ dùng dạy học tháng 02.

- Phòng bộ môn Tin học tiếp tục triển khai hoạt động theo PPCT ở các tiết lí thuyết (nếu có thể) và tiết thực hành.

- Thực hiện dạy học bằng giáo án điện tử tại các phòng học có ti vi.

- Phát huy các thiết bị hiện có để tăng cường UDCNTT vào các tiết dạy theo hướng đổi mới PPDH.

### **5. Công tác NGLL, chủ nhiệm:**

- Quán triệt, đôn đốc các khoản thu chưa hoàn thành.

- Tiếp tục giáo dục hạnh kiểm học sinh, tuyên truyền phòng chống bạo lực học đường; giáo dục HS về tình cảm thầy trò, giáo dục kỹ năng sống, giá trị sống.

- GVCN quan tâm nề nếp thi đua của lớp, sinh hoạt 15 phút đầu giờ, tiết sinh hoạt cuối tuần và tiết NGLL.

- Chăm sóc bồn hoa, cây cảnh trước mỗi lớp và khu vực được phân công, tổ chức học sinh lao động vệ sinh trường lớp, vệ sinh môi trường theo kế hoạch. Bảo quản CSVC trong phòng học.

- Tiếp tục phát huy vai trò của Ban đại diện CMHS lớp.

- Xây dựng kế hoạch chủ nhiệm, và triển khai kế hoạch đến học sinh; hoàn thành sổ kế hoạch chủ nhiệm tháng 02.

- Triển khai công tác soạn, thực hiện tiết NGLL, tiết hướng nghiệp và hoạt động trải nghiệm khối 6, 7.

- GVCN huy động tốt học sinh tham gia học bồi dưỡng HSG (lớp 6,7,8,9).

## **6. Công tác phổ cập THCS:**

- Duy trì sĩ số học sinh sau Tết Nguyên đán, đảm bảo chất lượng học tập.

## **7. Công tác bồi dưỡng đội ngũ:**

### **7.1. Hội giảng, thao giảng, dự giờ:**

- Tổ triển khai kế hoạch thao giảng HK 2:

+ Tuần 21: Cô Trang, Thầy Mạo, cô Mận

+ Tuần 22: Thầy Quang, cô Lợi, thầy Công

- Tiếp tục triển khai sinh hoạt tổ chuyên môn theo chủ đề, theo hướng nghiên cứu bài học và đảm bảo hồ sơ.

+ Chủ đề: Phép nhân và phép chia phân số (Cô Mận)

### **7.2. Công tác chuyên đề, ngoại khoá:**

- Tiếp tục thực hiện chuyên đề cấp tổ theo kế hoạch, lưu nội dung chuyên đề và biên bản đầy đủ.

+ Chuyên đề: Sử dụng một số phần mềm hỗ trợ dạy học nhằm phát huy tính tích cực của học sinh trong dạy học môn Toán tại trường THCS Kim Đồng (Cô Lợi).

+ Chuyên đề kỹ năng sống cấp trường, tổ chức dưới cờ: “Phòng tránh nghiện game ở lứa tuổi thiếu niên” (cả tổ).

### **7.3. Tự học tự rèn:**

- Triển khai tự bồi dưỡng ứng dụng CNTT, đổi mới phương pháp dạy học.

### **7.4. Sáng kiến kinh nghiệm:**

- Tiếp tục thực hiện SKKN năm học 2022-2023.

## **8. Kế hoạch kiểm tra hoạt động dạy và học:**

**8.1. Kiểm tra toàn diện:** Cô Trang (Tin), thầy Mạo

### **8.2. Kiểm tra chuyên đề:**

- Tăng cường dự giờ kiểm tra, hướng dẫn GV tập sự thực hiện các nội dung về chuyên môn.

- Trường và tổ chuyên môn kiểm tra các nội dung:

+ Kế hoạch dạy học HKII, kế hoạch bài dạy.

+ KT công tác tổ chức thi đua ở HS, hồ sơ chủ nhiệm, hồ sơ sổ sách cá nhân, tổ.

Trên đây là kế hoạch hoạt động tháng 02 của tổ Toán – Tin. Đề nghị các thành viên trong tổ theo dõi, thực hiện. Nếu có gì điều chỉnh tổ sẽ thông báo.

*Đại Đồng, ngày 01 tháng 02 năm 2023*

**TỔ TRƯỞNG**



**Nguyễn Thị Minh Lợi**

Đại Đồng, ngày 01 tháng 02 năm 2023

**LỊCH CÔNG TÁC THÁNG 02**  
**NĂM HỌC: 2021-2022**  
(Từ ngày 01/02 đến ngày 28/02/2022)

| Tuần                        | Thời gian  | Nội dung công tác   | Thực hiện   | BS KH |
|-----------------------------|--|---|---|-------|
| 20<br>Từ<br>01/02-<br>05/02 | 30/01 –<br>04/02<br><br>02/02<br>05/02                 | - Chào cờ toàn trường<br>- Thực dạy tuần 20<br>- Cập nhật KHBD tuần 21<br>- Báo cáo tình hình sau tết NĐ của tổ, gvcn về trường<br>- Họp HĐSP, sinh hoạt tổ chuyên môn<br>- Kiểm tra cập nhật hồ sơ tuần 21   | HĐSP, HS<br>GV-HS<br>GV<br>TT, GVCN<br>GV<br>Tổ KT                    |       |
| 21<br>Từ<br>06/02-<br>12/02 | 06/02-<br>11/02<br><br>06/02<br><br>09/02<br><br>12/02 | - Thực dạy tuần 21, dạy bồi dưỡng HSG 678<br>- Cập nhật KHBD tuần 22<br>- Dự giờ kiểm tra theo lịch.<br>- Tiết 1: Hướng nghiệp 9, HĐTN 6,7, GD giới tính khối 8<br>- Sinh hoạt tổ chuyên môn, thao giảng (Cô Trang, thầy Mao, cô Mận), sinh hoạt chủ đề môn Toán<br>- Kiểm tra cập nhật hồ sơ tuần 23 | GV, HS<br>GV<br>Theo PC<br>GVCN, HS<br><br>GV, HS<br>Tổ CM<br>Theo PC |       |
| 22<br>Từ<br>13/02-<br>19/02 | 13/02-<br>18/02<br><br>13/02<br><br>16/02<br><br>19/02 | - Thực dạy tuần 22, dạy bồi dưỡng HSG 678<br>- Cập nhật KHBD tuần 23<br>- Dự giờ kiểm tra theo lịch.<br>- Nói chuyện dưới cờ, KNS<br>- Tiết 1: NGLL 8,9; HĐTN 6,7<br>- Sinh hoạt tổ chuyên môn, thao giảng (Cô Lợi, thầy Quang, thầy Công), sinh hoạt chuyên đề.<br>- Kiểm tra cập nhật hồ sơ tuần 23 | GV, HS<br>GV<br>Theo PC<br>HĐSP, HS<br>GV, HS<br>Tổ CM<br><br>Theo PC |       |
| 23<br>Từ<br>20/02-<br>26/02 | 20/02-<br>26/02<br><br>20/02<br><br>23/02<br><br>26/02 | - Thực dạy tuần 23, dạy bồi dưỡng HSG 678<br>- Cập nhật KHBD tuần 24<br>- Dự giờ kiểm tra theo lịch.<br>- Nói chuyện dưới cờ, KNS (Toán – Tin)<br>- Tiết 5,9: NGLL, HĐTN<br>- Sinh hoạt chuyên đề, thao giảng<br>- Kiểm tra cập nhật hồ sơ tuần 24  | GV, HS<br>GV<br>Theo PC<br>HĐSP, HS<br>GV, HS<br>Tổ CM<br>Theo PC     |       |

Đại Đồng, ngày 01 tháng 02 năm 2022

**TỔ TRƯỞNG**



**Nguyễn Thị Minh Lợi**