

Số: 07 /KHCM-KĐ

*Đại Đồng, ngày 01 tháng 12 năm 2022*

**KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN THÁNG 12  
NĂM HỌC 2022-2023**

**I. Công tác trọng tâm**

- Dạy học chương trình tháng 12, tập trung ôn tập kiểm tra cuối HK 1.
- Tổ chức kiểm tra cuối học kỳ 1.
- Tham gia hội thi GVDG cấp huyện.
- Thực hiện công tác kiểm tra hoạt động dạy học.

**II. Công tác cụ thể**

**1. Thực hiện các quy định chuyên môn**

- Thực hiện dạy và học chương trình tuần 14-17 theo KHDH.
- Các tổ thực hiện việc cập nhật hồ sơ chuyên môn đầy đủ các nội dung theo thống nhất.
- Các tổ quán triệt GV thực hiện nề nếp lên lớp đúng thời gian, đúng TKB.
- Chương trình bồi dưỡng học sinh giỏi: Các tổ tiếp tục trao đổi để xây dựng chương trình bồi dưỡng học sinh các môn: Toán, Lý, Hóa, NVăn, T Anh, Sinh, Sử, Địa, Tin đặc biệt môn KHTN 6,7.
- Các tổ quán triệt giáo viên thực hiện tốt HSSS. Việc cập nhật các loại hồ sơ lên edu.vn.

**2. Công tác giảng dạy**

- Trên tinh thần tiếp tục thống nhất về nội dung, hình thức soạn bài, các hình thức thể hiện đổi mới PP trong bài soạn (hệ thống câu hỏi, tổ chức hoạt động nhóm) theo tập huấn chuyên môn hè 2018 đối với khối 8,9. Đối với khối 6,7 soạn theo công văn 5512. Tiếp tục hoàn chỉnh hồ sơ tổ, hồ sơ cá nhân theo quy định.
- Tiếp tục đi sâu việc soạn giảng tích hợp nội dung giáo dục "Tư tưởng Hồ Chí Minh", Kỹ năng sống...
- Tiếp tục tham gia vận dụng kiến thức liên môn và giải quyết các vấn đề thực tiễn trong giáo viên và học sinh, dạy học theo chủ đề tích hợp.
- Triển khai giảng dạy theo chuẩn KT-KN và PPDHTC thể hiện kỹ thuật dạy học hợp tác theo nhóm, dạy học theo hướng giải quyết vấn đề.

- Tiếp tục đẩy mạnh soạn và dạy GADT ứng dụng các phần mềm dạy học mới tại phòng học trang bị TV. Mỗi giáo viên dạy ít nhất 8 tiết/HK.

- Các tổ thể hiện phân công công soạn 04 giáo án tốt/4 khối/tháng lưu tại tổ và đăng trên trang website của trường. Nhắc nhở GV đưa giáo án, tư liệu hàng tháng lên Web

- Thực hiện đảm bảo TKB bồi dưỡng học sinh giỏi các bộ môn.

- Bồi dưỡng OTE để xây dựng đội tuyển tham gia cấp huyện.

- Thực hiện dạy học tuần 14-tuần 17. Nhà trường có kế hoạch dạy bù chương trình ngày thứ bảy tuần 11. Sáng thứ bảy tuần 7.

### **3. Thực hiện chế độ kiểm tra, đánh giá**

- Các tổ phân công giáo viên ra đề cương ôn tập, đề kiểm tra cuối kỳ I theo hướng dẫn của kế hoạch kiểm tra cuối học kỳ 1.

- Kiểm tra: Thực hiện kiểm tra cuối kỳ 1 theo lịch

- Cho điểm: KTTX dưới nhiều hình thức nhằm phát huy phẩm chất, năng lực của học sinh – cập nhật sổ điểm hàng ngày. Cập nhật điểm vào sổ điểm Vn.edu vào ngày 21 hàng tháng để TTCM lấy số liệu báo cáo định kỳ về chuyên môn nhà trường. Cập nhật điểm kiểm tra giao wx kỳ sau khi KT một tuần.

- Đánh giá: Khối 8,9 Thực hiện theo thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ban hành ngày 12 tháng 12 năm 2011 và thông tư 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020. Khối 6,7 đánh giá theo thông tư 22/2021 có hiệu lực từ ngày 5/9/2021.

- Các tổ thực hiện nghiêm túc việc xây dựng đề kiểm tra đánh giá cuối kỳ theo ma trận của cấp trên.

#### **d) Sử dụng các phương tiện, thiết bị, làm đồ dùng dạy học**

- Các tổ triển khai kế hoạch mượn, sử dụng đồ dùng dạy học tháng 12.

- Các phòng bộ môn triển khai hoạt động theo PPCT các tiết thực hành

- Các tổ triển khai kế hoạch dạy học bằng giáo án điện tử tại các phòng học.

#### **e) Công tác NGLL, HĐTN, chủ nhiệm, TDTT**

- Tiếp tục duy trì nề nếp, tác phong học sinh ở các lớp.

- Xây dựng kế hoạch chủ nhiệm, hoàn thành sổ kế hoạch chủ nhiệm theo tuần, tháng.

- Khối 8,9 thực hiện 2 tiết NGLL tháng 12 tuần 2,4. Khối 6, 7 thực hiện HĐTN theo KHDH.

- Huy động tốt học sinh tham gia lớp bồi dưỡng học sinh giỏi.

- Cập nhật báo cáo tình hình lớp chủ nhiệm cuối tháng về nhà trường.

- Tập luyện đội tuyển tham gia giải TTHS cấp THCS.

### **g) Công tác phổ cập THCS**

- Tiếp tục thực hiện công tác PCGDTH năm 2022.

### **2. Công tác bồi dưỡng đội ngũ**

#### **a) Hội giảng, thao giảng, dự giờ**

- Các tổ hoàn thành tất cả các loại hồ sơ thao giảng, dự giờ và cập nhật đầy đủ lên edu.vn.

- Các tổ hoàn thành tất cả các hồ sơ dạy học theo chủ đề, dạy học theo nghiên cứu bài học cập nhật đầy đủ lên edu.vn.

- Tổ Toán Tin, Ngữ văn-Nghệ thuật, Sử-Địa-CD Anh tham gia xây dựng góp ý các tiết dạy của các giáo viên tham gia GVDG cấp huyện.

#### **b) Công tác chuyên đề, ngoại khoá**

- Phân công viết chuyên đề phục vụ đổi mới phương pháp dạy học (báo cáo chuyên đề dưới hình thức chủ đề,.....)

- Mỗi nhóm bộ môn 1 chủ đề ngoại khóa phục vụ chuyên đề rèn luyện kỹ năng sống cho học sinh (có phân công cụ thể từng tổ đã gửi qua TTCM).

- Mỗi GV xây dựng kế hoạch ngoại khóa phục vụ công tác giảng dạy.

- Tổ chức sinh hoạt câu lạc bộ Tiếng Anh tháng 11

- Tổ chức cuộc thi OTE cấp trường theo kế hoạch.

- Tốt Ngữ văn- Nghệ thuật báo cáo KNS: Kỹ năng giao tiếp tháng 12

- Tổ Lý – Hoá – Sinh cùng học sinh hoàn thành sản phẩm Stem

- Các tổ chuyên môn chuẩn bị nội dung tổ chức thực hiện sinh hoạt chuyên môn cụm môn KHTN (Lý), Mỹ thuật.

#### **c) Tự học tự rèn**

- Triển khai tự bồi dưỡng ứng dụng CNTT, đổi mới phương pháp dạy học.

- Tham gia tập huấn CM, chuẩn bị học modul 6,7,8.

#### **d) Sáng kiến kinh nghiệm**

- Chỉ đạo các tổ cho giáo viên đăng kí đề tài SKKN năm học 2022-2023

### **3. Kế hoạch kiểm tra hoạt động dạy và học**

#### **a) Kiểm tra toàn diện**

- Dự giờ theo lịch.

#### **b) Kiểm tra chuyên đề**

- Trường và tổ chuyên môn kiểm tra các chuyên đề:

+ Kế hoạch bài dạy

+ Thực hiện chương trình. Cập nhật sổ đầu bài

- + Kiểm tra việc thực hiện thí nghiệm, thực hành, sử dụng thiết bị dạy học
- + Kiểm tra việc đổi mới PPDH, KTĐG
- + KT việc sinh hoạt tổ, nhóm CM, việc bồi dưỡng thường xuyên về CMNV
- + Kiểm tra hồ sơ sổ sách GV
- + Kiểm tra hồ sơ tổ chuyên môn
- + Kiểm tra việc tổ chức hoạt động trải nghiệm sáng tạo, đưa tiết học ra ngoài không gian lớp học
- + Kiểm tra nề nếp, vệ sinh....các lớp

- Nơi nhận:
  - HT (đề báo cáo);
  - TTCM (thực hiện).

**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Thị Minh Phương**

Đại Đồng, ngày 01 tháng 12 năm 2022

**DỰ KIẾN LỊCH CÔNG TÁC THÁNG 12**  
**NĂM HỌC: 2022-2023**

Từ ngày 01/12 đến ngày 31/12/2022

Tuần	Thời gian	Nội dung công tác	Thực hiện	Kết quả(bổ sung KH)
<b>14</b> Từ <b>01/12</b> đến <b>10/12</b>	1/12 5/12 5-6/12 7/12 8/12 9/12 6-10/12	Họp HĐSP Chào cờ đầu tháng +KNS tổ NV Chiều học bù TKB sáng thứ bảy tuần 7 Tham gia GVDG cấp huyện Báo cáo tình hình TN thương tích năm về PGD SH cụm các môn theo lịch Xét HK học kỳ 1 tại lớp BC KQ SH cụm về PGD Triển khai đề cương ôn tập đến HS Kiểm tra nộp HSSS lên edu tuần 15 Tổ chức thi Đá Cầu cấp trường	HĐ GV-HS GV PHT-VT GV-HS Các tổ GVCN PHT GV Tổ KT GV-HS	
<b>15</b> Từ <b>12/12</b> đến <b>17/12</b>	12/12 15/11 16/11 17/12	- Học TKB thứ hai, tiết 4,5 học tiết 2,3 thứ hai - Chiều họp hội đồng xét HK HK 1 - GVBM nộp đề KTCK về tổ chuyên môn. - Chiều tổ chức cuộc thi OTE cấp trường - Báo cáo triển khai BDG về PGD - GVCN nhắc nhở học sinh tham gia KT HK 1 nghiêm túc. Ôn tập HK 1 các môn Kiểm tra HK 1: MT, Nhạc, TD, GDĐP. HĐTN Kiểm tra nộp HSSS lên edu tuần 16 Nghỉ dạy học BD 678 <b>Các tổ nộp đề KT các môn về NT</b>	GV-HS GV-BGH Tổ SĐA HT-VT GVCN GV GV Tổ KT	
<b>16</b> Từ <b>19/12</b> đến <b>24/12</b>	19/12 20/12 21-24	- Học bù TKB ngày thứ bảy tuần 11 - Học sinh nghỉ ôn tập. - KT hồ sơ 4 tổ <b>Kiểm tra HK 1 theo lịch</b> Chấm bài KT HK 1 và cập nhật điểm edu GVCN nhập điểm danh trên edu GVBM hoàn thành tất cả các điểm KTTX trên edu NT khoá sổ điểm các môn sau khi nhập điểm KTCK Kiểm tra nộp HSSS lên edu tuần 17	GV BGH- TT-TP GV-HS	

<b>17 Từ 26/12 đến 31/12</b>	26-31/12	<b>Kiểm tra HK 1 theo lịch</b>	GV-HS	
	28/12	Chấm bài KT HK 1 và cập nhật điểm edu	HĐSP	
	30/12	Đại hội CĐ NK 2023-2028 Kiểm tra nộp HSSS lên edu tuần 18 Nộp BC về tham gia ATGT trên mạng về PGD	PHT-VT	

Đại Đồng ngày 01 tháng 12 năm 2022  
P. HIỆU TRƯỞNG

**Nguyễn Thị Minh Phương**